**ОГОЛОШЕННЯ ПРО ОПРИЛЮДНЕННЯ РЕГУЛЯТОРНОГО АКТУ**

**Проект рішення виконавчого комітету Козятинської міської ради**

**« Положення про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині»**

Відповідно до статті 9 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» інформуємо про оприлюднення регуляторного акту «Про затвердження Положення про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині» з метою одержання зауважень і пропозицій від фізичних та юридичних осіб.

Інформація про вказаний регуляторний акт буде розміщена у міській газеті «Козятинський експрес» та на Веб-сайті Козятинської міської ради .

Пропозиції та зауваження приймаються протягом одного місяця з моменту оприлюднення проекту даного рішення до Козятинської міської ради за адресою: 22100, Вінницька область, м. Козятин вул.. Грушевського,23 (Управління житлово-комунального господарства) тел..2-29-07 та вул.. Винниченка,56 (Управління соціальної політики Козятинської міської ради) тел. 2-25-00.

e-мail: [jkg@komr.gov.ua](mailto:jkg@komr.gov.ua)

[socpolkaz@ukr.ne](mailto:socpolkaz@ukr.ne)t

***Аналіз***

***регуляторного  впливу   проекту рішення виконавчого комітету Козятинської міської  ради***

***«Про затвердження Положення про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині»***

***1. Визначення  та  аналіз проблеми, яку  пропонується  розв’язати  шляхом державного  регулювання господарських відносин, а також оцінка  важливості  цієї  проблеми.***

Діяльність  у  галузі  поховання  здійснюється  відповідно до  Закону  України «Про поховання та похоронну  справу», наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від  19.11.2003  № 193 «Про затвердження нормативно-правових актів щодо реалізації Закону України «Про поховання та похоронну справу».

Положення про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині розроблено з метою впорядкування  відносин  при  наданні вказаних послуг, а  саме: чіткому  визначенні  прав, обов’язків, відповідальності комунального підприємства, на яке покладено функції ритуальної служби в м. Козятині, суб’єктів  господарювання, які працюють  на  ринку  ритуальних  послуг, а також порядків організації  поховань і  ритуального  обслуговування  населення, утримання кладовищ та інших місць поховань.

***2. Обґрунтування, чому  визначена  проблема  не  може бути  розв’язана за  допомогою ринкових  механізмів  і  потребує державного регулювання.***

Ринковий  механізм  не в  повній  мірі визначає  сферу дії  ритуальної  служби  та  суб’єктів господарювання, які працюють  на  ринку  ритуальних послуг. Тому пропонується прийняти регуляторний  акт – проект рішення  виконкому Козятинської міської ради  «Про затвердження Положення про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині», яким  буде  чітко  визначено права,  обов’язки, відповідальність  комунального підприємства, на яке покладено функції ритуальної служби в м. Козятині, суб’єктів господарювання, органів місцевого самоврядування, населення щодо  організації  та  здійснення  поховань  на території м. Козятина.

***3. Обгрунтування, чому визначена проблема не може бути розв’язана за допомогою діючого регуляторного акту .***

Існуюче рішення виконавчого комітету від 28.03.2013 року №73 «Про покладання на комунальне підприємство “Відродження” функції ритуальної служби м. Козятина» являється застарілим в частині визначення тарифів на ритуальні послуги та предметів ритуальної належності.Чітко не прописана ситуація про надання послуг при похованні одиноких осіб, останків та невпізнаних трупів . Виникла необхідність визначити граничні витрати на ритуальні послуги, які можуть бути відшкодовані на мінімально необхідний перелік ритуальних послуг та предмети ритуальної належності.

***4. Визначення цілей державного  регулювання.***

 Цілями  державного регулювання є: врегулювання правових відносин, між органами місцевої влади та ритуальної службою, суб’єктами господарювання у сфері надання ритуальних послуг

***5. Визначення очікуваних  результатів прийняття  запропонованого  регуляторного  акта, у  тому числі  здійснення розрахунку очікуваних витрат та вигод  суб’єктів господарювання, територіальної  громади  та  органів місцевого самоврядування  внаслідок  дії регуляторного  акта.***

Очікуваними результатами прийняття  запропонованого регуляторного  акта  є:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сфера інтересів** | **Вигоди** | **Витрати** |
| Територіальна  громада | Урегулювання  відносин при  наданні  ритуальних  послуг, покращання обслуговування  населення в галузі  похоронної діяльності | Часові , пов’язані з отриманням документів та грошові –на ритуальні послуги |
| Суб’єкти господарювання | Прозорість упровадження регуляторного акта, чітке зазначення прав та обов’язків надавачів ритуальних послуг, та механізм взаємодії з ритуальною службою | Часові, пов’язані  з  укладенням договору про надання ритуальних  послуг з комунальним підприємством на яке на яке покладено функції ритуальної служби в м. Козятині, грошові – з наданням  ритуальних послуг |
| Органи  місцевого самоврядування | Зменшення тіньового сектора при впровадженні діяльності в галузі поховання, створення стимулів для розвитку підприємництва, врегулювання відносин між органами місцевої влади та суб’єктами господарювання та територіальною громадою, щодо організації та здійснення поховань на території громади. | похованням  невідомих  та  самотніх осіб. |

***6. Показники результативності регуляторного  акта.***

Показниками результативності дії регуляторного акта є:

-         розмір надходження до місцевого бюджетів

-         кількість укладених договорів між ритуальною службою та суб’єктами господарювання про надання ритуальних послуг

-         кількість звернень громадян та суб’єктів господарювання щодо їхніх прав, які передбачені чинним законодавством та цим регуляторним актом;

Не всі вигоди, які виникатимуть унаслідок дії регуляторного акта, можуть бути визначені кількісно, серед них є якісні:

-         покращення обслуговування населення у галузі поховання

-         урегулювання правових відносин між ритуальною службою, суб’єктами господарювання, які працюють на ринку ритуальних послуг, а також громадянами, які користуються ритуальним послугами.

***7****.****Заходи, за допомогою яких буде здійснюватися відстеження результативності акта***

Відстеження результативності дії регуляторного акта  буде  здійснюватися шляхом аналізу звернень громадян і юридичних осіб, статистичних даних та інших облікових документів .

Базове відстеження результативності акту проводиться під час розробки проекту регуляторного акту.

 Повторне  відстеження  планується  провести  через  рік  після  набуття  чинності

регуляторного  акта. За  результатами  буде  можливо  порівняти  показники  базового  та  повторного

відстежень.  У  разі  виявлення  неврегульованих  та  проблемних  питань,  вони

будуть  усунені  шляхом  внесення  відповідних  змін   до  регуляторного  акта.

      Періодичне  відстеження  планується  проводити  один  раз  на  кожні  наступні

три  роки,  починаючи  від  дня  закінчення  заходів  щодо  повторного   відстеження  результативності.

***8. Оцінка ризику  впливу  зовнішніх  чинників  на дію    запропонованого  регуляторного  акта.***

       При  виникненні  змін  у  чинному  законодавстві, які  можуть  впливати на  дію запропонованого регуляторного акта, до нього  будуть вноситися відповідні коригування. Ризик зовнішніх  чинників  на  дію  регуляторного акта  відсутній,  так як  його  впровадження  відповідає  чинному  законодавству.

***9. Обґрунтування запропонованого  терміну  дії  регуляторного  акта.***

       Термін  дії  запропонованого  регуляторного  акта  встановлюється

довгостроковий  або до  прийняття нових  нормативних актів. У разі потреби до  нього  вноситимуться  зміни  за  підсумками  аналізу  відстеження  його  результа-тивності.

**Базове відстеження результативності регуляторного акта.**

**Виконавець заходів з відстеження –**Управління житлово-комунального господарства Козятинської міської ради

**Цілі прийняття акта -** цілями  державного регулювання є: врегулювання правових відносин, між органами місцевої влади та ритуальної службою, суб’єктами господарювання у сфері надання ритуальних послуг.

**Строк виконання заходів з відстеження –** 10 днів

**Тип відстеження-**базове

**Заходи які були виконані з відстеження результативності-**вивчення чинного законодавства у галузі поховання ЗУ «Про поховання та похоронну справу», наказів Державного комітету  України з питань житлово-комунального господарства від 19.11.2013 року №193

**Методи отримання результатів відстеження:**

Аналіз статистичної інформації

**Кількісні та якісні значення показників результативності акта.**

Кількість укладених договорів між комунальним підприємством, на яке покладено функції ритуальної служби в м. Козятині та суб’єктами  господарювання, які працюють  на  ринку  ритуальних  послуг– 1 договір;

            Середньорічна кількість поховань –  249 поховань;

            Середня вартість одного поховання -  2,5 тис.  грн.

            Кількість звернень громадян та суб’єктів господарювання щодо порушень їхніх прав, які передбачені чинним законодавством – відсутні.

Якісні показники:

* чітке  визначення  прав, обов’язків, відповідальності комунального підприємства, на яке покладено функції ритуальної служби в м. Козятині та суб’єктів  господарювання, які працюють  на  ринку  ритуальних  послуг;
* кількість укладених договорів між комунальним підприємством та суб’єктами господарювання про надання ритуальних послуг;
* кількість звернень громадян та суб’єктів господарювання щодо їхніх прав, які передбачені чинним законодавством та цим регуляторним актом;
* якісне надання послуг, які передбачені необхідним мінімальним переліком окремих видів ритуальних послуг, затверджених наказом Держжитлокомунгоспу України від 19.11.2003р. №193 і зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 08.09.2004р. за № 1111/9710.

*Управління житлово-комунального господарства Козятинської міської ради*

**КОЗЯТИНСЬКА МІСЬКА РАДА ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Про затвердження Положення про

організацію надання ритуальних послуг

в м. Козятині

Відповідно до ст.25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 25.05.1997 №280/97-ВР, Закону України «Про поховання та похоронну справу» від 10.07.2003 №1102-IV, з урахуванням Наказу Держжитлокомунгоспу України «Про затвердження нормативно-правових актів щодо реалізації Закону України «Про поховання та похоронну справу» від 19.11.2003 №193, з метою удосконалення правових засад при наданні ритуальних послуг та реалізації предметів ритуальної належності в місті Козятині, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Затвердити Положення про організацію надання ритуальних послуг в

м. Козятині (додаток №1).

2.Затвердити необхідний мінімальний перелік ритуальних послуг та предметів ритуальної належності для проведення поховання одиноких громадян,осіб без певного місця проживання,громадян від поховання яких відмовились рідні, знайдених невпізнаних трупів (додаток №2)

3.Затвердити граничні витрати, які можуть бути відшкодовані на мінімально необхідний перелік ритуальних послуг та предмети ритуальної належності (додаток №3).

4.Визнати рішення виконавчого комітету №73 від 28.03.2013 року “Про покладання на комунальне підприємство «Відродження» функцій ритуальної служби м. Козятина” таким, що втратило чинність.

5.Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови – начальника управління житлово-комунального господарства Малащука Є.М.

### Міський голова О.Пузир

В.Вечера

Є.Малащук

В.Пахольчук

С.Заїчко

Додаток №1

до рішення виконкому міської ради

№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 року

**Положення**

**про організацію надання ритуальних послуг в м. Козятині**

**І. Загальні положення**

1. Це Положення розроблено відповідно до Законів України "Про місцеве самоврядування в Україні", "Про поховання та похоронну справу" від 10.07.2003 №1102-ІV, з урахуванням Наказу Держжитлокомунгоспу України від 19.11.2003 №193 "Про затвердження нормативно-правових актів щодо реалізації Закону України "Про поховання та похоронну справу", з метою удосконалення правових засад при наданні ритуальних послуг та реалізації предметів ритуальної належності в місті Козятині.

2. Дія цього Положення поширюється на всіх суб’єктів господарювання незалежно від форми власності, які здійснюють надання ритуальних послуг на території міста Козятина.

3. Суб’єкти господарювання незалежно від форм власності при наданні ритуальних послуг повинні керуватись у своїй діяльності Конституцією України, Законом України "Про поховання та похоронну справу", іншими законами України та нормативно-правовими актами з питань похоронного обслуговування, утримання та збереження місць поховань, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету, а також цим Положенням.

**ІІ. Основні терміни, використані в цьому Положенні.**

1. Терміни, використані в цьому Положенні, вживаються в такому значенні:

* **кладовище** - відведена в установленому законом порядку земельна ділянка з облаштованими могилами та/або побудованими крематоріями, колумбаріями чи іншими будівлями та спорудами, призначеними для організації поховання та утримання місць поховань;
* **місце поховання** - кладовище, крематорій, колумбарій або інша будівля чи споруда, призначена для організації поховання померлих;
* **могила** - місце на кладовищі, у крематорії, колумбарії або в іншій будівлі чи споруді, призначеній для організації поховання померлих, де похована труна з тілом померлого чи урна з прахом;
* **поховання померлого** - комплекс заходів та обрядових дій, які здійснюються з моменту смерті людини до поміщення труни з тілом або урни з прахом у могилу або колумбарну нішу, облаштування та утримання місця поховання відповідно до звичаїв та традицій, що не суперечать законодавству;
* **предмети ритуальної належності** - вироби, що є атрибутами поховання та облаштування могили (колумбарної ніші);
* **ритуальна служба** – комунальне підприємство “Відродження”, інші суб’єкти господарювання в сфері ритуальних послуг, які здійснють організацію поховання померлих і надання ритуальних послуг, реалізацію предметів ритуальної належності;
* **ритуальні послуги** - послуги, пов'язані з організацією поховання та облаштуванням місця поховання;
* **суб’єкт господарювання**  - зареєстрована в установленому законодавством порядку юридична особа незалежно від її організаційно-правової форми та форми власності, яка провадить господарську діяльність, крім органів державної влади та органів місцевого самоврядування, а також фізична особа — суб’єкт підприємницької діяльності;

**ІII. Організація діяльності в галузі поховання в м. Козятині**

1.Організацію поховання померлих і надання ритуальних послуг відповідно до статей 9, 10, 12 Закону України ["Про поховання та похоронну справу"](nau://1102-15/) здійснює комунальне підприємство “Відродження” (надалі – КП «Відродження») та інші суб’єкти господарювання в сфері ритуальних послуг, які уклали договір з КП «Відродження» про надання цих послуг (надалі - Виконавці послуг).

2. КП «Відродження» відповідно до покладених на нього завдань зобов'язане:

* укладати з Виконавцем послуг договори про надання відповідних послуг;
* створювати рівні умови для поховання померлого незалежно від раси, кольору шкіри, політичних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовних або інших ознак;
* здійснювати інші функції відповідно до Закону України "Про поховання та похоронну справу".

3. КП «Відродження» забезпечує укладання договорів про надання ритуальних послуг із суб'єктами господарювання незалежно від форм власності, що виявили бажання працювати на ринку ритуальних послуг.

3.1. Для укладання договору суб’єкти господарювання подають до КП «Відродження» наступні документи:

а) заяву про надання ритуальних послуг;

б) копію довідки про включення до ЄДРПОУ для юридичної особи або довідки про присвоєння ідентифікаційного номера для фізичної особи;

в) копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;

г) перелік послуг, які пропонуються для надання суб'єктом господарювання незалежно від форм власності та їх ціну;

д) режим роботи та номер телефону.

3.2. Термін розгляду заяви складає не більше 14 робочих днів з дня отримання. Безпідставна відмова в укладанні договору не допускається, вона повинна бути аргументована та надана письмово.

3.3. При зміні будь-яких відомостей, вказаних у документах, що додаються до заяви, суб'єкт господарювання незалежно від форми власності повинен у десятиденний термін письмово повідомити про це КП «Відродження».

3.4. Договір про надання ритуальних послуг між КП «Відродження» та суб'єктом господарювання незалежно від форм власності укладається на термін три роки, але за згодою сторін цей термін може бути іншим.

**ІV. Поховання померлого**

1. Поховання тіла померлого покладається на виконавця волевиявлення померлого. Якщо у волевиявленні померлого немає вказівки на виконання волевиявлення чи в разі відмови виконавця від виконання волевиявлення померлого, поховання здійснюється чоловіком (дружиною), батьками (усиновителями), дітьми, сестрою, братом, дідом або бабою, онуком (правнуком), іншою особою, яка зобов'язалася поховати померлого (далі - Замовник).

2. Виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов'язалася поховати померлого, в установленому законодавством порядку в день звернення видаються:

лікарське свідоцтво про смерть - закладом охорони здоров'я;

свідоцтво про смерть та довідка про смерть – районним (міським) відділом реєстрації актів громадянського стану.

Зазначені документи можуть надаватися за дорученням виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася поховати померлого, іншій юридичній чи фізичній особі.

3. Для оформлення безоплатного поховання померлого (загиблого), що має особливі заслуги чи особливі трудові заслуги перед Батьківщиною, і спорудження надгробка Замовник подає КП «Відродження» свідоцтво про смерть померлого (загиблого), копію посвідчення, що підтверджує особливі заслуги чи особливі трудові заслуги перед Батьківщиною. Витрати на поховання зазначеної категорії померлих та спорудження надгробка здійснюються на підставі договорів-замовлень, підтверджених особами, що отримали права і пільги, шляхом перерахування коштів на рахунки відповідних органів, підприємств, установ та організацій за рахунок коштів державного бюджету.

4.У разі відсутності родичів або осіб чи установ, які можуть взяти на себе організацію поховання одиноких громадян, померлих без певного місця проживання,померлих громадян, від поховання яких відмовились рідні, знайдених останків та невпізнаних трупів організація такого поховання покладається на КП «Відродження» або Виконавця послуг, який уклав договір про надання цих послуг з КП «Відродження» і здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

У випадку виявлення останків людини транспортування останків та захоронення проводиться КП «Відродження» або Виконавцем послуг, який уклав договір про надання цих послуг з КП «Відродження» при наявності висновку правоохоронних органів.

5. У разі смерті громадянина на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України виконавцем волевиявлення померлого або особою, яка зобов'язалася поховати померлого, за сприяння консульської установи чи дипломатичного представництва України.

6. У разі смерті одинокого громадянина або громадянина, від поховання якого відмовилися рідні, на території іноземної держави та за наявності письмового волевиявлення про поховання його тіла на території України, посвідченого належним чином, поховання здійснюється у відповідних місцях поховань на території України в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

**V. Надання ритуальних послуг**

1. Надання ритуальних послуг відповідно до необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг здійснюється КП «Відродження» або за договором про надання ритуальних послуг суб'єктами господарювання інших форм власності.

1.1. КП «Відродження» забезпечує у доступному для огляду місці, у якому проводиться оформлення замовлень на організацію та проведення поховання померлого, надання замовнику наочної інформації стосовно:

1.1.1 виконавців послуг, з якими укладені договори про надання послуг, їх адреси та режиму роботи;

1.1.2 переліку ритуальних послуг із зазначенням вартості, особливостей та термінів виконання замовлення;

1.1.3 необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, затверджений/погоджений органами місцевого самоврядування із зазначенням їх вартості, особливостей та термінів виконання;

1.1.4 необхідного мінімального переліку вимог щодо порядку організації поховання та ритуального обслуговування населення;

1.1.5 порядку утримання кладовищ, а також інших місць поховань;

1.1.6 вимог щодо утримання та охорони місць поховань;

1.1.7 реєстрації поховань померлих та перепоховань;

1.1.8 організації поховань за рахунок державного та місцевого бюджету;

1.1.9 пільгового обслуговування населення (витяги з положень Закону України "Про поховання та похоронну справу", інших нормативно-правових актів);

1.1.10 режиму роботи управління соціальної політики Козятинської міської ради, що виплачує допомогу на поховання, відповідно до чинного законодавства України;

1.1.11 режиму роботи та номерів телефонів виконавчого комітету Козятинської міської ради та відділу у справах захисту прав споживачів;

1.1.12 розклад роботи органів реєстрації актів цивільного стану (надалі РАЦС) міста Козятина;

1.1.13 книги заяв, пропозицій та скарг.

1.2 Виконавець послуг забезпечує у доступному для огляду місці,   
у якому проводиться оформлення замовлень на організацію та проведення поховання померлого, надання замовнику наочної інформації стосовно:

1.2.1 інформація про КП «Відродження», його адреса та режим роботи

1.2.2 переліку ритуальних послуг із зазначенням вартості, особливостей та термінів виконання замовлення;

1.2.3 необхідного мінімального переліку окремих видів ритуальних послуг, затверджений/погоджений органами місцевого самоврядування із зазначенням їх вартості, особливостей та термінів виконання;

1.2.4 необхідного мінімального переліку вимог щодо порядку організації поховання та ритуального обслуговування населення;

1.2.5 пільгового обслуговування населення (витяги з положень Закону   
України "Про поховання та похоронну справу", інших нормативно-правових актів);

1.2.6 режиму роботи управління соціальної політики Козятинської міської ради, що виплачує допомогу на поховання, відповідно до чинного законодавства України;

2.Поховання на кладовищах м. Козятина без дозволу на поховання – забороняється.

3. Для поховання на кладовищах м. Козятина особі, що здійснює поховання необхідно мати наступні документи:

3.1. Оригінал або копія свідоцтва про смерть (видається відділом реєстрації актів громадянського стану, виконавчим органом сільських, селищних рад), консульською установою чи дипломатичним представництвом України;

3.2. Дозвіл (усний або письмовий) користувача місця попереднього поховання та його свідоцтво про поховання або свідоцтво про смерть особи попереднього поховання (у випадку підпоховання або поховання у родинному місці поховання);

3.3. Висновок Козятинського районного управління держпродспоживслужби ( для перепоховання);

3.4. Дозвіл органів прокуратури або Козятинського відділу поліції на поховання (при похованні померлого похованого, як невідомого).

4. КП «Відродження» та Виконавець послуг несуть відповідальність за відмову в реалізації прав замовника та ненадання інформації, яка передбачена чинним законодавством.

5. Розміщення зовнішньої реклами про надання ритуальних послуг оформлюється та узгоджується згідно з чинним законодавством.

**VІ. Порядок приймання та оформлення замовлення на поховання померлих**

1. Особа, яка зобов'язалася поховати померлого, на підставі свідоцтва про смерть, (надалі - Замовник), звертається до КП «Відродження» або до Виконавця послуг, який уклав договір про надання цих послуг з КП «Відродження» для укладення відповідного договору-замовлення на організацію та проведення поховання. Договір-замовлення заповнюється в двох примірниках, один з яких передається Замовнику, другий КП «Відродження» або Виконавцю послуг. Виконавець послуг зобов'язаний забезпечити приймання та оформлення замовлення на всі види предметів ритуальної належності, пов'язаних з похованням, здійснити платну доставку цих предметів своїм транспортом за вказаною Замовником адресою за його бажанням, у разі відсутності транспорту - сприяти доставці атрибутів поховання Замовнику.

1.1. У разі виникнення потреби в наданні додаткових ритуальних послуг, непередбачених укладеним договором-замовленням, їх виконання погоджується із Замовником і оформляється окремим договором-замовленням.

1.2. У разі надання неякісних ритуальних послуг з поховання та ритуального обслуговування Замовник має право вимагати від КП «Відродження» або Виконавця послуг безоплатного надання послуги належної якості або відшкодування завданих збитків.

1.3. У разі придбання товарів ритуальної належності неналежної якості Замовник має право вимагати від КП «Відродження» або Виконавця послуг (виробника предметів ритуальної належності):

* безоплатного усунення недоліків товару;
* відшкодування зазначених збитків;
* заміни на аналогічний товар належної якості (якщо ціна на товар змінилася, перерахунок вартості не проводиться);
* відповідного зменшення купівельної ціни зазначених товарів.

1.4. КП «Відродження», Виконавець послуг або продавець (виробник предметів ритуальної належності) не несе відповідальності за недоліки в наданих послугах (товарах), якщо доведе, що вони виникли з вини самого Замовника чи внаслідок непереборної сили.

**VІІ. Місце та порядок поховання.**

1. Поховання померлого громадянина проводиться не раніше ніж через 24 години після настання смерті. Як виняток, у разі наявності відповідних підстав, поховання може бути проведено в день оформлення документів.

2. Похорони проводяться з 10 до 16 години щоденно, крім 1 січня, 7 січня та у Великдень.

3. Під кожну могилу надається ділянка таких розмірів:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва поховання | Розмір | | | | |
| Земельної ділянки | | | Могили | |
| площа,м2 | довжина, м | ширина, м | довжина, м | ширина, м |
| Родинне | 6,6 | 2,2 | 3,0 | 2,0 | 1,0 |
| Подвійне | 4,8 | 2,2 | 2,2 | 2,0 | 1,0 |
| Одинарне | 3,3 | 2,2 | 1,5 | 2,0 | 1,0 |
| Урна з прахом | 0,64 | 0,8 | 0,8 | 0,8 | 0,8 |

4. Для поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, останків,невпізнаних трупів на кладовищах надається земельна ділянка під одинарне поховання. Поховання зазначених осіб здійснюється КП «Відродження» або до Виконавця послуг, який уклав договір про надання цих послуг з КП «Відродження» за рахунок коштів міського бюджету.

5. Поховання громадян, які мають особливі заслуги перед державою або перед громадою м. Козятин проводити на Алеї почесних поховань на міському кладовищі регулюється рішенням виконавчого комітету міської ради.

6. Виконавчий комітет Козятинської міської ради може прийняти рішення про часткове або повне припинення поховання померлих у разі закриття кладовища, якщо на території кладовища немає вільних місць для облаштування нових могил (колумбарних ніш), а поховання померлих можливо лише на місцях родинного поховання або шляхом під поховання в могилах за згодою Замовника.

7. Поховання осіб, які померли внаслідок зараження особливо небезпечною інфекцією, здійснюється згідно із санітарним законодавством України.

8. Безоплатно для виконавця волевиявлення померлого або особи, яка зобов'язалася його поховати, здійснюється поховання згідно з чинним законодавством.

9. Оформлення документації на перевезення померлих через державний кордон України здійснює судово-медичний експерт. Поховання померлих іноземців та осіб без громадянства здійснюється в порядку, визначеному Законом України "Про поховання та похоронну справу" для громадян України, якщо інше не передбачено міжнародним договором України.

10. Перепоховання останків померлих допускається у виняткових випадках за рішенням виконавчого органу міської ради на підставі письмового звернення особи, яка здійснила поховання, висновку органу санітарно-епідеміологічної служби, лікарського свідоцтва про смерть, на поховання останків на іншому кладовищі. Ексгумація здійснюється, як правило, у зимовий період, через рік після поховання в пісчаних грунтах і через три роки при похованні у зволожених ґрунтах важкого механічного складу та глиняних ґрунтах. Ексгумація проводиться в присутності медичного працівника, участь якого при проведенні перепоховання забезпечує Замовник. Після ексгумації могила повинна бути засипана, поверхня ґрунту розрівняна та засіяна травою. Про виймання останків із могили робиться запис у Книзі реєстрації поховань, а при похованні в іншому місці робиться новий запис.

**Розділ VIII. Вимоги щодо розміщення, облаштування, утримання та охорони місць поховань**

1. Місця поховань (кладовища) повинні мати сплановану і впорядковану територію, упорядковані під'їзні шляхи, бути забезпечені транспортним зв'язком з населеним пунктом.

2. Територія місць поховань повинна бути обов'язково огороджена, поділена на ділянки-сектори, що відокремлюються поміж собою дорогами шириною 3,5 метрів з розрахунку одностороннього руху. Місця для проїзду автотранспорту повинні розташовуватися на перехресті доріг і мати радіус повороту. Проїжджа частина центральної дороги повинна бути шириною до 9м.

На території місць поховань розміщують:

- господарський двір, на якому розташовують допоміжні будівлі;  
- будівлі, призначені для проведення громадських панахид: Будинки трауру, ритуальні майданчики тощо;

- водопостачання для поливання зелених насаджень, шахтні колодязі, вода яких передбачена для технічних потреб відвідувачів та персоналу. а в разі їх відсутності використовують ємності для води;

-освітлення;  
- спеціальні місця для розміщення контейнерів зі сміттям тощо;  
- громадські туалети з радіусом обслуговування 0,5 км, (при відсутності каналізації - туалети з водонепроникним вигрібом, до якого забезпечено вільний під'їзд асенізаційного транспорту).

Території місць поховань підлягають озелененню з найбільшим збереженням існуючих насаджень.

3. Сектори території місць поховань поділяються на ряди та місця, відстань між рядами повинна бути один метр, між ділянками поховань в ряду - 0,5 метрів.

4. Кожне поховання померлого здійснюється в окремій могилі.

5. Землі територіальної громади м. Козятина, на яких розташовані місця поховання, є об'єктами права комунальної власності і не підлягають приватизації або передачі в оренду. На території місця поховання не можуть бути розташовані об'єкти іншої, крім комунальної форми власності, за винятком намогильної споруди, склепу та колумбарної ніші, які є власністю особи , що придбала їх за власні кошти.

6. Будівництво, утримання і охорона місць поховання у місті здійснюється за рахунок місцевого бюджету та коштів інших суб’єктів господарювання.

7. У разі крадіжок, осквернення чи пошкодження намогильної споруди, яка не зареєстрована в Книзі обліку намогильних споруд, відшкодування Замовнику матеріальних збитків не здійснюється. У разі природного руйнування намогильних споруд, гарантійний термін яких скінчився, їх відновлення здійснюється за рахунок Замовника.

**Розділ IХ. Контроль за виконанням Положення**

Контроль за дотриманням порядку організації поховання та надання ритуальних послуг населенню в м. Козятині здійснює Управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Козятинської міської ради. У разі необхідності залучає до роботи спеціалістів інших установ та організацій міста.

Керуючий справами виконкому –

начальник організаційного відділу С. Заїчко

Додаток № 2

до рішення виконкому міської ради

№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 року

**Необхідний мінімальний перелік ритуальних послуг**

**та предметів ритуальної належності для проведення поховання**

**одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян від поховання яких відмовились рідні, знайдених невпізнаних трупів*.***

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| 1. | Труна  - простирадло  - подушка |
| 2. | Могила  - копання могили ручним способом  - опускання домовини з тілом в могилу  - закопування могили  - формування надмогильного насипу  - одноразове прибирання біля могили після поховання |
| 3. | Автопослуги (катафалк) |
| 4. | Послуги по організації поховання |
| 5. | Хрест з табличкою та установкою |
| 6. | Санітарний мішок для поховання |

Керуючий справами виконкому –

начальник організаційного відділу С. Заїчко

Додаток № 3

до рішення виконкому міської ради

№ \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 року

**Граничні витрати, які можуть бути відшкодовані на мінімально необхідний перелік ритуальних послуг та предмети ритуальної належності.**

( зміни вносяться за рішенням виконавчого комітету)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Назва послуги | Сума  грн. |
| 1. | Труна в тому числі | **385,00** |
| - труна необбита тканиною | 250,00 |
| - простирадло | 80,00 |
| - подушка | 55,00 |
| 2. | Могила, в т.ч.: | **650,00** |
| - копання могили ручним способом | 350,00 |
| - закопування могили | 150,00 |
| - формування надмогильного насипу | 100,00 |
| - одноразове прибирання біля могили після поховання | 50,00 |
| 3. | Автопослуги (катафалк) | **200,00** |
| 4. | Послуги по похованню  (покладання померлого в труну, перенесення до катафалка, до могили та опущення домовини з тілом померлого в могилу) | **470,00** |
| 5. | Хрест з табличкою та установкою | **220,00** |
| 6. | Санітарний мішок для поховання | **150,00** |
|  | Всього | **2075,00** |

Керуючий справами виконкому –

начальник організаційного відділу С. Заїчкоо